

**ÖRÖKERDŐ  
KÖRNYEZET-, TERMÉSZETVÉDELMI,  
SZOCIÁLIS ÉS ISMERETTERJESZTŐ**

**ALAPÍTVÁNY**

**Alapító Okirata**

*- a módosításokkal egységes szerkezetben -*

*Budapest, 2017. szeptember 04.*

# ALAPÍTÓ OKIRAT

Az Alapítók a 2017. szeptember 04. napján elfogadott Alapító Okiratot, az eddigi működés tapasztalatai, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján az alábbiak szerint módosítják.

## Preambulum

A mai gazdasági környezetben egyre nagyobb szükség van a nagy tapasztalatokkal rendelkező erdészeti szakemberekre. Ennek érdekében az erdészeti szakembereknek és hozzátartozóiknak szükségük van a korszerű ismeretek megszerzésére, a tapasztalatok átadására és mindezek ötvözeteként arra, hogy korszerű képzési-, pihenési-, üdülési és szabadidő töltési lehetőségek álljanak a rendelkezésükre, valamint javuljon szociális biztonságuk is.

Attól a gondolattól vezérelve, hogy közvetlen anyagi támogatást nyújtson a gyermeknevelés és az annak szolgálatába is állítható nyelvtanulás, számítástechnika oktatás és a művészeti képzés színvonalának emeléséhez, az alapítók a következő, jogi személyiséggel rendelkező

## Alapítványt

alapítják meg, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény §-aival összhangban.

### 1. §

#### Az alapító

**Kindla Norbert** (an: Friebert Judit, szül: 1981. október 05.) 2200 Monor, Dugonics u. 51 szám alatti lakos,

**Molnár György Bulcsu** (an: Borsos Györgyi, szül: 1979. július 06.) 8960 Lenti Deák Ferenc 43. szám alatti lakos,

**Rácz Károly** (an: Hankó Erzsébet Katalin, szül: 1978. június 08.) 2092 Budakeszi, Kísérleti telep. 178/1. szám alatti lakos.

### 2. §

#### Az Alapítvány neve

ÖRÖKERDŐ KÖRNYEZET-, TERMÉSZETVÉDELMI, SZOCIÁLIS ÉS  
ISMERETTERJESZTŐ ALAPÍTVÁNY

### 3. §

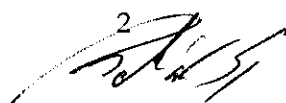
#### Az Alapítvány rövidített neve

ÖRÖKERDŐ ALAPÍTVÁNY

### 4. §

#### Az Alapítvány székhelye

2200 Monor, Kossuth u. 114.



## 5. §

### Az Alapítvány működésének időtartama

Az Alapítvány határozatlan időre alakul, megszűnés esetén az Alapítvány tiszta vagyonát alapítványi célokra kell felhasználni, erről az alapítók határoznak.

## 6. §

### Az Alapítvány célja

Az Alapítvány célja az erdészeti szakemberek és családtagjainak szociális biztonságának megőrzése, annak javítása, ezzel összhangban korszerűbb képzési-, pihenési-, üdülési- és szabadidő-töltési lehetőségek biztosítása, valamint a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése, továbbá támogatása minden olyan kezdeményezésnek, tevékenységnek és programnak, mely a természet és az emberi környezet védelmét és a környezeti kultúra fejlesztését szolgálja.

## 7. §

### Az Alapítvány tevékenysége a célok megvalósítása érdekében

A cél megvalósítása érdekében az Alapítvány végzi elsősorban, de nem kizárólagosan az Alapítók által fentebb megjelölt erdészeti szakemberek és hozzátartozóik

- szociális támogatását és üdültetésének segítését,
- a gazdálkodási körülmények miatt bizonytalan foglalkoztatási helyzetbe került munkavállalók szak-, át- és továbbképzésének támogatását,
- sport és szabadidő eltöltésének támogatását és
- a cél megvalósításával kapcsolatos információs feladatok ellátását.

továbbá a természet és az emberi környezet védelme és a környezeti kultúra fejlesztése érdekében

- elősegíti a természetes biológiai sokféleség (biodiverzitás) és a természeti értékek megismerését, feltárását, számbavételét, megőrzését, fenntartását, helyreállítását és bemutatását,
- elősegíti a természeti erőforrásokkal való gazdálkodásban a tartamosság és a fenntartható fejlődés elveinek érvényesülését. Támogatja természetkímélő és környezetbarát módszerek, eljárások és technológiák kifejlesztését, kipróbálását, alkalmazását és terjesztését,
- segíti azon személyek, szervezetek és intézmények munkáját, melyek a környezeti tudatosság, tudás, attitűdök, készségek és a részvétel igényének kialakítását, fejlesztését és terjesztését szolgálják,
- támogatja a környezeti problémákkal kapcsolatos információáramlás fejlesztését és fokozását, a minél szélesebb nyilvánosság megteremtését.

Ezen tevékenységek keretében az alapítványi célok eléréséért az Alapítvány elsődlegesen az alábbi feladatok ellátását tűzi ki maga elé:

- oktatás-, képzési-, továbbképzési projektek kialakítását és kutatását szervezi,
- szolgáltatásokat biztosít, szakmai, oktatási, képzési programok rendezvények részére,
- rászorultság esetén egészségügyi kezelés, ellátás,
- üdülési szolgáltatást szervez és bonyolít, amelyek elősegítése érdekében ingatlant kezel és hasznosít,



- a természeti értékek számbavétele érdekében adatgyűjtést végez, adatbázisokat létesít és működtet,
- felméri egy-egy kistáj népi építészetének jellegzetes, ma is élő példáit, útmutatókat, ajánlásokat dolgoz ki az új építkezők számára,
- természetes élőhelyeket alakít ki (élő hely rekonstrukció) és tart fenn. Természetvédelmi kezelést végez. Rekultivációs munkákat bonyolít le.,
- természetszerű és természetkímélő gazdálkodási módszereket fejleszt ki, kísérleti területeket alakít ki és tart fenn,
- esettanulmányokat, környezettanulmányokat, környezeti hatásvizsgálatokat, természetvédelmi kezelési terveket, rekonstrukciós és rekultivációs terveket készít,
- kapcsolatot teremt a hasonló feladatkörű szervezetekkel,
- céljai megvalósítása érdekében vállalkozásokat szervez és menedzsel,
- ellenőrzi az általa nyújtott támogatások gazdaságos felhasználását,
- a neki felajánlott anyagi eszközökön és vagyoni szolgáltatásokon kívül saját erejéből is törekszik az Alapítvány vagyonának növelésére.


*Az Alapítvány által folytatott, az alapítvány céljának ellátásához kapcsolódó, a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítését elősegítő, fent körülírt tevékenységei az alábbi jogszabályokhoz is illeszkedik:*

- *Családok védelme, összhangban a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény 1.§-6.§.*
- *Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés és tájékoztatás, összhangban a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64. §-val, a környezet védelemének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 54. §-val, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 2. § (3) bekezdésével és 4. § (1) bekezdés a)-u) pontjaival,*
- *A kulturális örökség megóvása, összhangban a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 62. §-val, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64. §-val, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a) és b) pontjaival, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjával,*
- *Tudományos tevékenység, kutatás, összhangban a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 56. § c, d, f, h, i pontjaival, a környezet védelemének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 53. §-val, a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 34. §-val és a kutatás fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. törvény 5. § (3) bekezdésével,*
- *Természetvédelem, összhangban a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64. § (1) bekezdésével,*
- *Környezetvédelem, összhangban a környezet védelemének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 10.§, 12.§, 38.§, 46. § és 48/A § (3) bekezdésével.*

*Az Alapítvány hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.*

Az Alapító leszögezi, hogy az Alapítvány politikamentes, nem tartozik semmilyen politikai szervezethez, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az Alapítvány kizárólag az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenységet végez.

Az Alapítvány elsődleges célja minden olyan kezdeményezés támogatása, amely a fentiekben meghatározott célok és feladatok megvalósítását szolgálja.

4  


## 8. §

### Az Alapítványi tőke és az Alapítvány vagyona

Az alapítványi tőke az Alapítvány vagyona. Az Alapítvány vagyónának minősül az alapítványi tőke, az annak működéséből származó minden bevétel, illetőleg minden csatlakozási összeg, valamint vagyontárgy.

Az Alapítvány induló tőkét az Alapítók bocsátják rendelkezésre.

#### A/Induló tőke

Az Alapítók által rendelkezésre bocsátott:

30.000,-Ft azaz: Harmincezer forint

amelyet az Alapítók a következőképpen bocsátanak rendelkezésre:

Kindla Norbert	10.000,-Ft,	azaz Tízezer forint,
Molnár György Bulcsu	10.000,-Ft,	azaz Tízezer forint,
Rácz Károly	10.000,-Ft,	azaz Tízezer forint,

Az Alapítók az induló tőkét az Alapítvány devizaszámla vezetésére is alkalmas folyószámlájára, illetve letéti számlára fizetik be.

#### B/Szabadon felhasználható vagyon:

- az Alapítvány induló tőkége,
- az Alapítvány számlájára befolyó csatlakozási összegek, növekmények és ezek kamata, hozadéka,
- az Alapítvány induló tőkéjének kamata és hozadéka,
- az Alapítvány vállalkozásainak eredménye a 9. § figyelembevételével,
- az Alapítvány céljára közvetlenül fel nem használható és nem hasznosítható adományok értékesítéséből befolyt összegek.

## 9. §

### Az Alapítvány jellege

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi és külföldi természetes és jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet csatlakozhat, amennyiben egyetért az alapítványi rendelés céljával és azt támogatni kívánja.

Az Alapítványhoz csatlakozhatnak konkrét pénzbeli befizetésekkel, az Alapítvány céljait elősegítő dolgok és szolgáltatások biztosításával. A dolgok lehetnek ingó és ingatlan vagyontárgyak is. A befizetések növelhetik az Alapítvány vagyonát, vagy pedig a befizető rendelkezése szerint fordíthatók közvetlenül alapítványi célokra.

Csatlakozók nem válnak a csatlakozás tényével alapítókká.

Az Alapítók és az Alapítványhoz csatlakozók az Alapítvány részére történt befizetéseket nem követelhetik vissza. Az alapítványi vagyon és annak minden növekménye, hozadéka csak az Alapítvány céljaira használható fel.

A csatlakozás esetén a felajánlásról és a felajánló által meghatározott feltételek elfogadásáról a Kuratórium dönt.

## 10. §

### Alapítványi vagyon felhasználásának módja

A Kuratórium rendelkezik az alapítványi vagyonnal, dönt annak felhasználásáról a felhasználás módjáról és sorrendjéről.

*A Kuratórium Elnöke 500.000,-Ft, azaz ötszázezer forint összegig elnökségi határozat nélkül dönthet a támogatások kifizetéséről, abban az esetben, ha az az Alapítvány alaptevékenységével összhangban van.*

#### Az alapítványi vagyon felhasználásának jogcímei:

- célirányos feladatok finanszírozása, az ezekkel kapcsolatos költségek fedezete,
- propagandatevékenység költségeinek biztosítása,
- az Alapítvány működésével összefüggésben felmerülő költségek finanszírozása, beleértve az Alapítvány részére munkát végzők díjazását és igazolt költségeik megtérítését.

Az Alapítók és a csatlakozó(k) az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatják el és nem követelhetik vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az Alapítók és a csatlakozó(k) jogutódjára is.

*Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratában meghatározott célok elérése érdekében használja fel.*

*Az Alapítvány az Ectv. 34.§ (1) bekezdés b) pontja alapján rögzíti, hogy gazdasági – vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy az Alapító Okiratban meghatározott alapcél szerinti cél megvalósítását nem veszélyeztetve végez.*

## 11. §

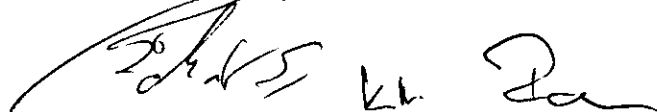
### Az Alapítvány szervezete és működése

Az Alapítvány ügyvezető szerve a 3 tagú Kuratórium. A Kuratórium tagjait az Alapítók kéri fel és bizzák meg. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai, határozatlan időre:

Elnök:	<b>Kálmán Miklós</b>
Anyja neve:	Ipacs Rozália Gyöngyi
Szül:	Mosonmagyaróvár, 1982. január 22.
Lakcím:	2022 Tahitótfalu, Szentendrei út 121.

Titkár:	<b>Kovács Márton</b>
Anyja neve:	Fülöp Katalin
Szül:	Győr, 1983. február 23.
Lakcím:	2167 Vácduka, Széchenyi u. 27.



Tag: **Gergál Sándor**  
Anyja neve: Baumgartner Karolín  
Szül: Veszprém, 1982. november 15.  
Lakcím: Herend, Ady Endre utca 1.

A Kuratórium tagjai díjazás nélkül látják el tevékenységüket, csupán a tevékenység ellátásával kapcsolatos költségtérítés illetve a Kuratórium által előzetesen meghatározott költségátalány illeti meg őket.

A Kuratórium az Alapítók egyetértésével állapítja meg működését, alakítja ki ügyrendjét.

Az Alapítvány munkavállalóival szemben a munkáltatói jogok gyakorlója az Elnök.

Működése során:

- gondoskodik az Alapítvány vagyonának az alapító okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kitűzött cél megvalósításához szükséges feladatokat, személyi és tárgyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról, dönt a feltételhez kötött adományok elfogadásáról,

- feladata az Alapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése, köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy az Alapítvány vagyonát a jogszabályok és gazdasági lehetőségek keretein belül megfelelően gyarapítsa.

A Kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább félévente egyszer tartja.

A Kuratórium üléseit az elnök hívja össze írásban, igazolható módon. A meghívónak tartalmaznia kell az Alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a Kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívót az átvétel igazolására alkalmas módon kell kézbesíteni, az ülés tervezett időpontját megelőzően 8 nappal, a tárgysorozat megjelölésével. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön.

A kuratórium ülései nyilvánosak.

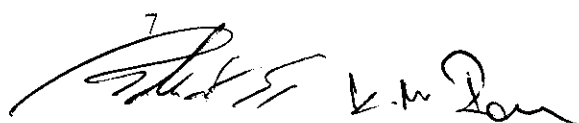
A kuratórium akkor határozatképes, ha minden tag jelen van.

A kuratórium nyílt szavazással, egyszerű többséggel dönt. Az éves beszámolót a kuratórium a tagok 2/3-ának elfogadó szavazatával hagyja jóvá.

A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melynek eredeti példányát a jelenlévők aláírásukkal hitelesítenek.

A jegyzőkönyvnek egy-egy másolati példányát az aláírást követő 30 napon belül tájékoztatásul meg kell küldeni az Alapítónak.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium Elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a Kuratórium Elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

7  


### **A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:**

- az Alapítvány működési szabályzatának meghatározása, megváltoztatása,
- döntés a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról, adományok elfogadásáról,
- az Alapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének elfogadása,
- döntés azokban a kérdésekben, amelyeket az Alapítvány működési szabályzata a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal.

A kuratórium tagjainak megbízása határozatlan időre szól.

### **Összeférhetetlenség:**

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az Alapítók ezen okirat aláírásával tudomásul veszik, hogy amennyiben az Alapítvány évi bevétele az 50.000.000,-Ft-ot, azaz Ötvenmillió forintot meghaladja, akkor kötelesek az Alapítvány felügyelő szervét létrehozni.

A Kuratórium az éves beszámolóját minden év május 15-ig köteles összeállítani, amelyet saját ülésén köteles jóváhagyni.

A Kuratórium titkára köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és annak hatálya, valamint a döntéstámogatók és ellenzők számaránya, valamint személyük is megállapítható.

A Kuratórium elnöke köteles a kuratóriumi döntésekről az érintetteket a döntés meghozatalát követő 15. napon belül kiértesíteni, illetőleg a döntések szükséges nyilvánosságát biztosítani, oly módon hogy azokat az Alapítvány székhelyén 30 nappal ki kell függeszteni.

A Kuratórium titkára előzetes kérelem alapján köteles biztosítani az Alapítvány és a Kuratórium irataiba való betekintést, valamint gondoskodni az Alapítvány működésének szolgáltatásai igénybevétele módjának és beszámolóinak közzétételének nyilvánosságáról, a döntések nyilvánosságra hozatalával azonos módon.

A Kuratórium tagját az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója visszahívhatja.





**12. §**  
**Az Alapítvány kezelése és képviselete**

**A/Kezelés**

Az Alapítvány kezelője a Kuratórium.

Az Alapítványhoz csatlakozókkal való minél jobb kapcsolattartás érdekében megfelelő számú csatlakozó esetén a Kuratórium létrehozza a Csatlakozók Tanácsát, melynek tiszteletbeli elnökét Alapítók kéri fel.

Az Alapítványi célok elérése, valamint a kitűzött szakmai elképzelések megvalósítása érdekében a Kuratórium konzultatív jelleggel létrehozza a Tudományos Tanácsot, amelynek elnökét az Alapítók kéri fel.

**B/Képviselet**

Az Alapítvány képviseletére, az Alapítvány nevében aláírásra a Kuratórium elnöke önállóan jogosult. Az Alapítvány képviseletére, az Alapítvány nevében aláírásra Kuratórium titkára szintén önállóan jogosult.

**13. §**  
**Gazdálkodó tevékenység**

Az Alapítványi tőke értékének megőrzése, gyarapítása és a szolgáltatások folyamatos teljesítése céljából az Alapítvány gazdálkodó tevékenységet is folytathat, de csak az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az Alapítók felhatalmazzák az Alapítványt, hogy a meghatározott célok elérése érdekében a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről 350/2011. (XII. 30.) Kormányrendelet szerint ellenértékért közszolgáltatást, gazdálkodási-vállalkozási tevékenységet végezzen.

Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

Az Alapítvány vagyona a vállalkozás esetleges tartozásainak fedezetére nem használható fel.

Az Alapítvány javára adománygyűjtő tevékenység folytatható, azonban az nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a civil szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. Az Alapítvány részére juttatott adományokat az adományozó nyilvántartásába beállított könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

**14. §**  
**Kapcsolattartás**

A Kuratórium legalább évente egyszer beszámol az Alapítóknak a vagyon és hozadékának felhasználásáról.

Az Alapítvány éves költségvetési tervét a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló-készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Kormányrendelet alapján készített beszámoló tartalmi elemeinek megfelelően készíti el.

9  


Az Alapítvány szolgáltatásai fenntarthatósága biztosítása érdekében az ésszerű gazdálkodás elve szerint jár el, amely alapján az éves költségvetését úgy tervezi meg, hogy kiadásai és bevételei (adományok és felajánlások, költségvetési támogatások, gazdasági-vállalkozási tevékenységek bevétele, önkéntesek nem pénzbeli hozzájárulása, más bevételek) egyensúlyban legyenek.

A Kuratórium szükség szerint tájékoztatja gazdálkodásáról az érdeklődőket, a nyilvánosságot, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról. A tájékoztatás általában tömegtájékoztatási eszközökkel, a nyilvánosság útján történik, vagy egyedi kérésre – esetlegesen a nélkül is – a csatlakozók névre szóló tájékoztatása útján is.

Névre szóló igazolást kell adni a befizetésről – legkésőbb tárgyévet követő január 31. napjáig – a betétszámlát kezelő bank kivonata alapján a csatlakozók részére, amennyiben felajánlásukat a Kuratórium elfogadta.

## 15. § Az Alapítvány megszűnése

Az Alapítvány megszűnik, ha

- az Alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- az Alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- az Alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

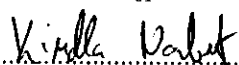
Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

## Záró rendelkezések

Jelen Alapítványrendeletben, mint Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény ide vonatkozó §-ai az irányadók.

Ezen Alapítványrendelet jelen Alapító Okirattal létrehozott Alapítványnak a Budapest Környéki Törvényszék által történő nyilvántartásba vételével válik érvényessé.

Budapest, 2017. szeptember 04.



Kindla Norbert  
Alapító



Molnár György Bulcsu  
Alapító



Rác Károly  
Alapító

Alulírott, dr. Gremsperger Gábor ügyvéd- Gremsperger Ügyvédi Iroda- 1137 Budapest, Budai Nagy Antal utca 3. szám alatti ügyvéd a mai napon ellenjegyzéssel igazolom és szárazbélyegzőmmel hitelesítem, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának, valamint, hogy a jelen okirat a felek kinyilvánított akaratának és a jogszabályoknak megfelel, és az okiratban megjelölt felek az iratot előttem írták alá.

Készítettem és ellenjegyztem: Budapest, 2017. szeptember 04.

GREMSPERGER ÜGYVÉDI IRODA  
Dr. Gremsperger Gábor  
irodavezető ügyvéd  
GREMSPERGER ÜGYVÉDI IRODA 3.  
Dr. Gremsperger Gábor  
irodavezető ügyvéd

H-1137 Budapest, Budai Nagy Antal utca 3. I. emelet 3.

10  
